

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение

«Центр образования № 12»

(МКОУ «ЦО № 12»)

Введено в действие

Приказ № 76-1 -д от 30.08.2021

Директор _____ Е.В.Малкова

ПОЛОЖЕНИЕ
о приеме на обучение
по дополнительным общеразвивающим программам
различной направленности

Принято на заседании

Управляющего совета

протокол № 1 от «30» августа 2021

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение о приеме на обучение по дополнительным программам

общеразвивающей направленности регулирует организацию и осуществление приема на обучение по дополнительным общеразвивающим программам различной направленности в муниципальном казённом общеобразовательном учреждении «Центр образования № 12» (далее МКОУ ЦО № 12)

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года «Об образовании в Российской Федерации», порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеразвивающим программам, утвержденным приказом министерства образования и науки Российской Федерации от 09 ноября 2018 года №196 «Об Утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеразвивающим программам», а также другими федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Тульской области, Узловского района, содержащими нормы, регулирующие отношения в сфере образования в части приема на обучение по ДОП (за счет бюджетных средств).

1.3. Положение распространяется на:

- обучающиеся, принимаемым на обучение по ДОД за счет бюджетных средств,
- родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся
- педагогических работников, осуществляющих образовательную деятельность по ДОП,
- административных работников школы.

1.4. При изменении законодательства об образовании в Положение вносятся изменения в соответствии с порядком, установленным уставом школы.

2. Организация приема

2.1. В МКОУ ЦО № 12 на обучение по ДОП зачисляются дети в возрасте от 6, 5 до 18 лет.

2.2. Основной прием обучающихся осуществляется в период с 15 августа до 15 сентября текущего года.

При наличии свободных мест и с учетом движения контингента обучающихся в течение всего учебного года проводится доукомплектование детских объединений

2.3. Прием обучающихся осуществляется без прохождения ими процедуры конкурсного отбора.

2.4. В приеме может быть отказано в следующих случаях:

- отсутствие свободных мест в детском объединении; наличие медицинских противопоказаний к занятиям;

- несоответствия возраста, обучающегося требованиям дополнительной образовательной программы, по которой планировалось поступление;

2.5. При наличии у учащегося справки об обучении или о периоде обучения по ДОП, выданной организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в которой учащийся осваивал ДОП ранее, учащийся зачисляется на соответствующий год обучения соответствии с представленной справкой.

2.6. При отсутствии у учащегося справки об обучении или о периоде обучения по ДОП, выданной организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в которой учащийся осваивал ДОП ранее, учащийся принимается на первый год обучения.

3. Осуществление приема

3.1. Прием обучающихся в основной период приема осуществляется в соответствии со следующими процедурами:

3.1.1. регистрация родителями (законными представителями) обучающихся или

обучающихся, достигших возраста 14 лет, на портале региональной автоматизированной информационной системы «Навигатор дополнительного образования детей Тульской области» (далее- АИС «Навигатор»);

3.1.2. подача заявки родителями (законными представителями) обучающихся или

учащимися, достигшими возраста 14 лет, на обучение по ДОП через АИС «Навигатор»;

3.1.3. рассмотрение заявки сотрудником школы, уполномоченным на работу в АИС

«Навигатор»;

3.1.4. информирование школой родителей (законных представителей) обучающихся

или обучающихся, достигших возраста 14 лет, о возможности зачисления на обучение по выбранной по ДОП посредством отправки на электронную почту, указанную в заявке, электронного письма о статусе заявки или отказе в зачислении, с указанием причин;

3.1.5. в случае отсутствия у родителей (законных представителей) обучающихся или

обучающихся, достигших возраста 14 лет, технической возможности для прохождения

процедуры электронной регистрации и оформления заявки в электронном виде на портале АИС «Навигатор»:

3.1.5.1. в ОУ подается письменное заявление о зачислении на обучение по ДОП (АДОП) по форме согласно приложениям 1,2.

В период основного зачисления на обучение по ДОП письменное заявление подается в

срок до 15 сентября текущего года, в период доукомплектования детских объединений – в течение учебного года.

3.1.5.2. электронную регистрацию на портале АИС «Навигатор» и оформление заявки

на портале АИС «Навигатор» в электронном виде, сведения о ребёнке на портале АИС

«Навигатор» заполняет сотрудник школы на основании данных, указанных в письменном заявлении.

3.1.6. при приеме в школе письменного заявления о зачислении учащегося на обучение по ДОП осуществляется:

- ознакомление поступающих и (или) их родителей (законных представителей) с

уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с ДОП и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности по ДОП права и обязанности обучающихся, в том числе с использованием

официального сайта школы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и официальных стендов школы;

3.1.7. рассмотрение школой заявления о зачислении на обучение по ДОП в порядке

очередности в течение 10 календарных дней;

3.1.8. подтверждение МКОУ ЦО № 12 на портале АИС «Навигатор» персональных данных обучающегося, указанных в письменном заявлении, получение обучающимися

«сертификата учета» (электронной реестровой записи).

3.1.9 подготовка заместителем директора по воспитательной работе проектов распорядительных актов о приеме обучающихся на обучение по ДОП за счет бюджетных средств в течение трех рабочих дней со дня рассмотрения заявлений родителей (законных представителей) обучающихся или учащимися, достигшими возраста 14 лет, о приеме обучающихся на обучение по ДОП директору школы;

3.1.10. утверждение директором школы распорядительных актов о приеме обучающихся на обучение по ДОП за счет бюджетных средств;

3.2. В соответствии с частью 1 статьи 53 Закона об образовании, основанием возникновения образовательных отношений является распорядительный акт общеобразовательной организации о приеме обучающегося на обучение.

3.3. В соответствии с частью 4 статьи 53 Закона об образовании, права и обязанности

учащегося, предусмотренные законодательством об образовании в соответствии с

локальными нормативными актами школы, возникают у обучающегося, принятого на

обучение, с даты, указанной в распорядительном акте о его приеме на обучение.

4. Срок действия Положения

6.1. Настоящее положение действует с момента утверждения до внесения изменений в законодательство Российской Федерации об образовании.

Приложение 1 (для родителей (законных представителей) обучающихся)
рег.№
Директору МКОУ ЦО № 12

от

.....
(фамилия, имя, отчество полностью родителя
(законного представителя) учащегося)
проживающего по адресу:

.....
Моб. Телефон.....
E-mail:.....

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять моего ребёнка,

.....
(фамилия, имя, отчество обучающегося)
дата рождения: «.....» 20.....года рождения, проживающего по адресу:
.....,
обучающегося класса МКОУ ЦО № 12

СНИЛС:

на обучение по дополнительной общеразвивающей программе
.....направленности

(направленность дополнительной общеразвивающей программы)
.....кружок

(наименование дополнительной общеразвивающей программы (кружок))

С уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с
дополнительной общеразвивающей программой и другими документами,
регламентирующими организацию и осуществление образовательной
деятельности по
дополнительной общеразвивающей программе, права и обязанности
обучающихся,
ознакомлен (а).

«_»_ 20 г. / /

(личная подпись) (фамилия, инициалы)

С обработкой моих персональных данных и персональных данных моего
ребёнка

согласен(на)

«_»_ 20 г. / /

(личная подпись) (фамилия, инициалы)

Даю свое согласие на фото и видеосъемку моего ребёнка, размещение
фотографий и

видеороликов с участием моего ребёнка на официальном сайте Центра в
информационно -

телекоммуникационной сети «Интернет», в педагогических изданиях и в качестве

иллюстраций на мероприятиях школы: семинарах, конференциях, мастер-классах. Данное

согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

«_»_ 20 г. / _____ /
(личная подпись) (фамилия, инициалы)