

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Центр образования № 12»
(дошкольное структурное подразделение)

УТВЕРЖДЕН
решением педагогического совета
протокол № 1 от 30.08.2022
председатель педагогического совета
МКОУ «ЦО № 12»
_____ Е.В.Малкова

**ГОДОВОЙ ПЛАН
ВОСПИТАТЕЛЬНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ
РАБОТЫ
МКОУ "Центр образования №12"**

**ДОШКОЛЬНОЕ СТРУКТУРНОЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЕ
2022- 2023 учебный год**

ЗАДАЧИ НА 2022-2023 УЧЕБНЫЙ ГОД

➤ **Цель:** Построение работы дошкольного учреждения в соответствии с ФГОС. Создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирования разносторонне развитой личности с учетом его физического, психического развития, индивидуальных возможностей и способностей.

ГODOVЫЕ ЗАДАЧИ

на 2022 – 2023 учебный год

1. Совершенствование единой непрерывной системы воспитания как залог повышения уровня дошкольной подготовки и создания комфортных условий для всестороннего гармоничного развития воспитанников.
2. Сохранение 100% доступности дошкольного образования для детей в возрасте с 1 до 7 лет.
3. Повышение эффективности воспитательной деятельности в системе дошкольного образования путем создания условий ресурсного, организационного, методического обеспечения воспитательной деятельности и ответственности за ее результаты.
4. Повышение качества предоставляемого дошкольного образования путем внедрения действенных образовательных технологий, в том числе цифровых, а также расширения спектра дополнительных услуг.
5. Совершенствовать работу по нравственно – патриотическому воспитанию детей через приобщение к истории и культуре родного края, воспитание уважения и гордости за героическое прошлое Родины.
6. Продолжить работу по обогащению социального опыта ребенка через расширение тематики сюжетно-ролевых игр.

I. Информационно-аналитическая деятельность ДСП

№	Деятельность	срок	исполнит.
1.	Сбор и анализ информации о детях, не посещающих ДСП	сентябрь	заведующий
2.	Мониторинг здоровья детей.	1 раз в квартал	воспитатели ст.м/с
3.	Анкетирование родителей.	в течение года	заведующий воспитатели
4.	Отчет 85-К	январь	заведующий
5.	Мониторинг образовательного процесса и детского развития	октябрь апрель	воспитатели
6.	Самоанализ педагогов	июнь	воспитатели
7.	Отчет о состоянии оздоровительно-профилактической работы в ДОУ.	июнь	ст.м/с
8.	Мониторинг качества образования	июнь	заведующий
9.	Составление сведений о неблагополучных семьях, об опекаемых детях, проживающих у родственников.	октябрь	заведующий
10.	Анализ организации детского питания.	ежеквартально	заведующий
11.	Анализ средней посещаемости детьми ДСП	ежемесячно	заведующий
12.	Анализ по детям-иностранцам граждан, посещающим ДСП.	1 раз в квартал	заведующий
13.	Отчет о детях-инвалидах, посещающих ДСП	сентябрь, январь, июнь	заведующий
14.	Изучение - нормативно-правовой информации по вопросам образования; - научно-методической информации по образовательным областям: - социально-коммуникативное - познавательное - речевое - физическое - художественно-эстетическое	в течение года	заведующий
15.	Ознакомление педагогических работников с новинками педагогической, психологической, методической и научно-популярной литературы.	в течение года	заведующий

II. Организация педагогической деятельности

№	Деятельность	срок	исполнители
1.	Экскурсии: - в МБУК Узловский художественно- краеведческий музей - в МУК Партизанская поселенческая библиотека - к Вечному огню	в течение года в течение года май	воспитатели воспитатели воспитатели
2.	Общесадовские мероприятия - День знаний - День матери - Зимние Олимпийские игры - Масленица - День здоровья - День защиты детей	 сентябрь ноябрь февраль март апрель июнь	 муз.рук. воспитатели -//- -//- -//- -//-
3.	Городские мероприятия: - Спартакиада детей дошкольного возраста - фестиваль детского творчества «Болдинская осень» - Познавательная викторина «Самый умный» - Фестиваль «Маленькие чудеса»	 сентябрь октябрь февраль апрель	 воспитатели воспитатели воспитатели воспитатели
4.	Оснащение педагогического процесса: продолжать оснащение методического кабинета: - новинками методической литературой в соответствии с ФГОС -нормативно-правовыми документами -материалами передового педагогического опыта -пособиями по игровой деятельности, -произведениями познавательной, художественной литературы.	в течение года в течение года в течение года декабрь февраль	заведующий заведующий воспитатели воспитатели воспитатели
5.	Оборудование: Пополнить следующим оборудованием: - конструкторами - костюмами - спортивными тренажерами - игрушками для сюжетно-ролевых игр - интерактивным оборудованием - игровой мебелью	в течение года в течение года в течение года в течение года в течение года в течение года	заведующий заведующий заведующий заведующий заведующий заведующий

III. Методическая работа

№	деятельность	срок	исполнит
1.	<p>КОНСУЛЬТАЦИИ</p> <p>1. «Реализация ФГОС ДО в практике работы дошкольных образовательных учреждений»</p> <p>2. «Выявление одаренных детей »</p> <p>3. «Сюжетно-ролевая игра как основа социального развития ребенка»</p> <p>4. «Педагогическое сопровождение сюжетно-ролевой игры современных дошкольников»</p> <p>5. «Система работы по патриотическому воспитанию дошкольников»»</p> <p>6. «Самообразование педагогов - главный ресурс повышения профессионального мастерства»</p> <p>6. «Оздоровительно-профилактическая работа в летний период»</p>	<p>сентябрь</p> <p>январь</p> <p>март</p> <p>апрель</p> <p>октябрь</p> <p>февраль</p> <p>май</p>	<p>заведующий</p> <p>заведующий</p> <p>заведующий</p> <p>заведующий</p> <p>заведующий</p> <p>заведующий</p>
2.	<p>КОЛЛЕКТИВНЫЕ ПРОСМОТРЫ</p> <p>1.НОД по ОО «Познание»</p> <p>2.Современная сюжетно-ролевая игра.</p> <p>3.Организация работы с одаренными воспитанниками</p>	<p>октябрь</p> <p>март</p> <p>январь</p>	<p>воспитатели</p> <p>воспитатели</p> <p>воспитатели</p>
3.	<p>СЕМИНАРЫ</p> <p>1. Постоянно действующий внутренний практико-ориентированный семинар для педагогов по теме «Ключевые моменты содержания ФГОС дошкольного образования».</p> <p>2. Семинар-практикум «Эффективные методы развития творческого потенциала и личностных возможностей ребёнка в условиях образовательной организации»</p> <p>3. Семинар - практикум «Современные подходы к формированию игровой деятельности. Организация сюжетно-ролевой игры в соответствии с ФГОС ДО»</p> <p>1. Приветствие.</p> <p>2. Упражнение «Подарок»</p> <p>3. Развитие ролевой игры в дошкольном возрасте (презентация).</p> <p>4. Упражнение «Море эмоций»</p> <p>5. Практическая часть.</p> <p>6. Рефлексия.</p>	<p>в течении года</p> <p>январь</p> <p>март</p>	<p>заведующий</p> <p>заведующий</p> <p>заведующий</p>
4.	<p>ВЫСТАВКИ</p> <p>В методическом кабинете</p> <p>- «Новинки педагогической литературы с учетом ФГОС»</p> <p>- картотека сюжетно-ролевых игр</p>	<p>в течение года</p>	<p>заведующий</p> <p>воспитатели</p>

	<p>- выставка дидактических игр - «Творческая копилка» из опыта работы педагогов по видам деятельности</p> <p>5. МЕТОДИЧЕСКИЙ ЧАС</p> <p>- отчеты о посещении проблемных групп</p> <p>- изучение нормативно-правовых документов - изучение статей из журналов: «Дошкольное воспитание», «Обруч», «Ребенок в детском саду», «Игра и дети», «Дошкольная педагогика» один раз в месяц, каждый вторник третьей недели.</p> <p>6. ЗАСЕДАНИЯ ДОШКОЛЬНОГО МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ</p> <p>Методическое объединение № 1 тема: «Современные подходы к гражданско – патриотическому образованию в ДОУ» Цель: повысить теоретический и практический уровень знания педагогов о современных подходах к гражданско-патриотическому образованию в ДОУ; проанализировать уровень организации работы по нравственно-патриотическому воспитанию; активизировать деятельность педагогов. Структура педсовета: 1. Выступление заведующего Алехиной Н.Л. на тему «Патриотического воспитания подрастающего поколения, как одну из наиболее актуальных проблем сегодня». 2. Психологический тренинг «Поиск сокровищ» 3. Выступление педагогов «Школа практического мастерства». 4. Подведение итогов смотра – конкурса «Лучший уголок патриотического воспитания» 5. Итоги тематической проверки « Патриотическое воспитание дошкольников» 6. Итог, обмен мнениями о педсовете, принятие решений педсовета</p> <p>Методическое объединение № 2 «Развитие одаренности ребенка через создание условий в дошкольном учреждении» Цель: Анализ условий и их совершенствование для обучения и воспитания одаренных детей, как средства повышения качества образования и развития личностных и социально значимых качеств. Структура педсовета:</p>	<p>в течение года</p> <p>в течение года</p> <p>в течение года</p> <p>октябрь</p> <p>январь</p>	<p>воспитатели заведующий воспитатели</p> <p>воспитатели воспитатели</p> <p>заведующий</p> <p>Алехина Н.Л.</p> <p>Алехина Н.Л. воспитатели</p> <p>Алехина Н.Л.</p> <p>Алехина Н.Л.</p> <p>Алехина Н.Л.</p>
--	--	--	--

	<p>1. Вступительное слово заведующего об актуальности темы педсовета. Притча «Лавка возможностей»;</p> <p>2. Разминка «Что такое одаренность?» - заведующий, педагоги;</p> <p>3. Дискуссия «Ребенок имеет талант...» - педагоги, заведующий;</p> <p>4. Деловая игра «Золотой ключик»;</p> <p>5. Разгадывание кроссворда – педагоги.</p> <p>6. Подведение итогов педсовета.</p> <p style="text-align: center;">Методическое объединение № 3 тема: «Сюжетно-ролевая игра как условие успешной социализации ребенка-дошкольника»</p> <p>Цель: повысить значимость организации сюжетно-ролевой игры в воспитательно-образовательном процессе ДОУ»</p> <p>1. Анализ выполнения решения предыдущего педсовета.</p> <p>2. Вступительное слово «Современная практика организации игровой деятельности»</p> <p>3. Что такое социализация дошкольника?, важность игры в социализации дошкольника.</p> <p>4. Развитие игровой деятельности в свете ФГОС</p> <p>5. Условия организации сюжетно-ролевой игры в ДОУ на современном этапе. (брейн-ринг)</p> <p>6. Итоги тематической проверки «Социализация дошкольников в условиях сюжетно-ролевой игры</p> <p>7. Итоги смотра-конкурса "Сюжетно-ролевые игры современных детей"</p> <p>8. Представление опыта работы педагогов ДОУ по созданию оборудования к сюжетно-ролевым играм.</p> <p>9. Принятие решения.</p>	март	<p>Алехина Н.Л.</p> <p>Алехина Н.Л.</p> <p>Алехина Н.Л. педагоги Алехина Н.Л. педагоги Алехина Н.Л.</p> <p>Алехина Н.Л.</p> <p>Алехина Н.Л.</p> <p>педагоги педагоги Алехина Н.Л. Педагоги</p> <p>Алехина Н.Л.</p> <p>Алехина Н.Л.</p> <p>педагоги</p> <p>Алехина Н.Л.</p>
--	--	------	--

	<p style="text-align: center;">ТЕМЫ ПО САМООБРАЗОВАНИЮ</p> <p>1. «Дифференциация и индивидуализация методической работы с педагогическими кадрами»</p> <p>2. ««Нравственно – патриотическое воспитание дошкольников»</p> <p>3. «Развитие коммуникативных навыков общения с помощью сюжетно-ролевых игр»»</p> <p>4. «Патриотическое воспитание дошкольников»</p> <p>5. «Развитие навыков социализации как условие подготовки детей старшего возраста к школьному обучению в рамках ФГОС»</p>		<p>Алехина Н.Л.</p> <p>Черкасова Т.Ю.</p> <p>Касаткина З.Ф.</p> <p>Щурова Н.А.</p> <p>Шевцова Л.А.</p>
--	--	--	--

	6. «Особенности работы с одаренными детьми: выявление, поддержка и создание условий для развития»		Старцева О.В.
--	---	--	---------------

V. РАБОТА С КАДРАМИ

№	Деятельность	срок	исполнители
1.	Инструктаж: - инструкция «Охрана жизни и здоровья детей в детском саду и на детских площадках» - «Противопожарная безопасность» - «Охрана труда» - «действия персонала в ЧС»	в течение года	заведующий
2.	Производственные совещания	1 раз в квартал	заведующий
3.	Санитарное состояние помещений	1 раз в неделю	заведующий
4.	Проверка сохранности имущества	1 раз в год	заведующий завхоз
5.	Коллективный труд : - уборка территории детского сада.	октябрь апрель	все сотрудники
ШКОЛА МЛАДШЕГО ВОСПИТАТЕЛЯ.			
	1. Требования к санитарному содержанию и дезинфекционные мероприятия /СП 2.3/2.4.3590-20	09.2022 г.	заведующий
	2. Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и режиму воспитания и обучения в ДОУ.	10.2022 г.	заведующий
	3. Требования к организации режима дня и учебных занятий // СП 2.3/2.4.3590-20	11.2022 г.	заведующий
	4. Требования к отоплению и вентиляции // СП 2.3/2.4.3590-20	12.2022 г.	заведующий
	5. Организация координационной работы по вопросам питания, хозяйственно-бытового обслуживания детей.	01.2023 г.	заведующий
	6. Зачеты, консультации по вопросам инструкций по / СП 2.3/2.4.3590-20	05.2023 г.	заведующий
	7. Выполнения должностных инструкций на основе оперативного контроля.	02.2023 г.	заведующий
	8. Создание и поддержка морально – психологического климата в группах	03.2023 г.	заведующий
	9. Анализ-зачет по соблюдению техники безопасности в ДСП.	04.2023 г.	заведующий

VI. КОНТРОЛЬ

№	деятельность	срок	исполнители
1.	СМОТРЫ – КОНКУРСЫ 1. «Лучшее зимнее оформление участков» 2. «Осенние фантазии» 3. «Лучший уголок патриотического воспитания» 4. «Сюжетно-ролевые игры современных детей»	январь сентябрь октябрь март	воспитатели воспитатели воспитатели воспитатели
2.	ТЕМАТИЧЕСКИЙ КОНТРОЛЬ 1.« Патриотическое воспитание дошкольников» 2. «Социализация дошкольников в условиях сюжетно-ролевой игры»	октябрь март	воспитатели воспитатели
3.	ФРОНТАЛЬНЫЙ КОНТРОЛЬ Подготовка детей к школе /подготовительная подгруппа/	май	заведующий
4.	Контрольные срезы по выполнению основной образовательной программы дошкольного образования	апрель	заведующий
5.	ОПЕРАТИВНЫЙ КОНТРОЛЬ	постоянно	заведующий

	1. Роль родного дома и семьи в формировании личности дошкольника"	май	Шевцова Л.А.
	2. "Роль игры в развитии детей дошкольного возраста"	март	
	3. " Конструирование в детском саду."	февраль	
	4. " Развитие творческих способностей детей в процессе продуктивной деятельности"	октябрь	
	<u>Подготовительная группа</u>		
	1. " Дошкольник – готовится стать школьником "	апрель	Касаткина З.Ф.
	2. " Роль игры в организации поведения ребенка"	март	
	3. " Эксперимент в детском саду "	февраль	
	4. " Развитие творчества у детей "	октябрь	

3.	ШКОЛА МОЛОДОЙ СЕМЬИ		
	1. «Роль семьи в воспитании дошкольников»	ноябрь 2022 г.	воспитатель
	2. «Дружеские отношения взрослых и детей в семье – основа воспитания положительных черт характера ребенка»	январь 2023 г.	воспитатель
	3. «Если у ребенка закрепилась вредная привычка»	март 2023 г.	воспитатель
4.	СЕМЕЙНЫЙ ПРАЗДНИК «Неразлучные друзья: бабушка, дед, мама, папа и я.»	январь 2023 г.	муз.рук.
5.	ВЫСТАВКА		
	1. «Чудо с грядки»	сентябрь	воспитатели родители
	2. «Новогодняя экспозиция»	декабрь	воспитатели родители
	3. «День Победы»	май	воспитатели родители
	4. «Мой любимый город»	август	воспитатели родители
6.	КОНКУРС СЕМЕЙНЫХ ТАЛАНТОВ	май	воспитатели родители
7.	БИБЛИОТЕКА ДЛЯ РОДИТЕЛЕЙ	1 раз в месяц	воспитатели
8.	КОНСУЛЬТАЦИИ		
	1. «О здоровье всерьёз»	октябрь	ст.м/с
	2. Краткое изложение статей журнала «Дошкольное воспитание» об образовательной области «Социализация»	декабрь	заведующий
	3. Консультации по запросам родителей.		
9.	ДНИ ОТКРЫТЫХ ДВЕРЕЙ	в течение года	заведующий
10.	РАБОТА С НЕБЛАГОПОЛУЧНЫМИ СЕМЬЯМИ. Составление мероприятий по работе с неблагополучными семьями. Выбор общественного инспектора по работе с неблагополучными семьями.	1 раз в квартал сентябрь 2022 г.	воспитатели заведующий воспитатели

11.	РАБОТА С СЕМЬЯМИ НЕОРГАНИЗОВАННЫХ ДЕТЕЙ 1.Консультация для педагогов «Работа с семьями детей, не посещающих ДСП. 2.Работа по выявлению детей, не посещающих ДСП. 3.Посещение семей на дому сотрудниками ДСП. 4.Консультации по интересующим вопросам по телефону ДСП или по электронной почте ДСП. 5.Проведение Дней открытых дверей. 6.Информация об услугах ДСП через сайт ЦО. 7. Прием документов для постановки в электронную очередь. 8.Родительское собрание «Ваш ребенок идет в детский сад»	сентябрь	заведующий
		сентябрь	воспитатели врач
		октябрь в течение года	воспитатели все специалисты ДСП(в зависимости от области вопроса)
		в течение года	заведующий
		в течение года	заведующий
		в течение года	заведующий
		май	заведующий

12. Информационно – педагогическая пропаганда

	1.Продолжать знакомить родителей с условиями ДСП, задачами годового плана на учебный год. 2.Знакомство родителей с основной образовательной программой дошкольного образования 3.Выставки методической и детской литературы по программе. 4.Оформление групповых стендов	октябрь	заведующий
		октябрь	воспитатели
		в течение года	заведующий воспитатели
		в течение года	воспитатели

13. Круглый стол с участием

- врача - юриста - психолога - учителя Предшествующая работа: -анкетирование родителей по определенной теме. -приглашение специалистов к выступлению в зависимости от темы и запросов родителей -выставка детских работ, подбор методической литературы	декабрь	заведующий воспитатели специалисты
	февраль	
	апрель	
	май	

14. Собеседование с родителями при поступлении ребенка в детский сад

Особенности психологического развития сформированность умений, навыков, привычек, вкусов.	в течение года	заведующий воспитатели
---	----------------	---------------------------

15. Создание банка данных о семьях вновь прибывших детей

- жилищные условия, - возраст, образование родителей, - супружеский опыт /1,2,3 брак, развод/ - состав семьи и структура родственников одно-двух, многодетные, неполные с указанием, кем является воспитанник: младшим, старшим, единственным в семье, - поколенный состав семьи /бабушка, дедушка	сентябрь	воспитатели
--	----------	-------------

проживающие рядом с ребенком/		
-------------------------------	--	--

16. План работы с одаренными детьми

1.Выявление в ДСП одаренных детей.	в течение года	воспитатели
2.Собеседование с педагогами по проблеме.	в течение года	заведующий
3.Составление картотеки статей по теме одаренности	в течение года	заведующий воспитатели
4. Составление плана работы с одаренными детьми на следующий год	декабрь	заведующий

VIII. Административно – хозяйственная деятельность

№	Деятельность	срок	исполнит
1	Косметический ремонт туалетов в здании яслей.	в течение года	завхоз
2	Ремонт группы в здании яслей. Ремонт группы в здании сада	июнь	заведующий
3	Побелка потолков в спальне, групповых комнатах.	июнь	заведующий
4	Ремонт фасада здания яслей	июнь	завхоз
5	Приобрести: - постельное бельё – 65 комплектов, - полотенца – 30 штук, - спортивный инвентарь - канцтовары - игрушки - уличное игровое оборудование	в течение года	заведующий

IX. Лечебно – профилактическая работа

№	Деятельность	срок	исполнит
1.	Обеспечить осмотр детей 6-7 лет узкими специалистами из детской поликлиники.	1 раз в год	ст.м/с
2.	Проверить массовое обследование на гельминты.	1 раз в год	ст.м/с
3.	Забор крови и мочи в подготовительной группе.	1 раз в квартал	ст.м/с
4.	Проводить антропологические измерения: вес, данные четко регистрировать в индивидуальных картах.	3 раза в год	ст.м/с
5.	Добиться отсутствия желудочно-кишечных заболеваний и отсутствия травматизма по средствам осмотра всех взрослых групп, кухни, прачечной.	1 раз в месяц	ст.м/с
6.	Соблюдать чистоту веранд и игрушек.	постоянно	ст.м/с
7.	Проверять наличие панамок и кипяченой воды на участке летом.	постоянно	ст.м/с
8.	Следить за правильным температурным и воздушным режимом помещений и групп.	1 раз в месяц	ст.м/с
9.	Снизить количество простудных заболеваний путём выявления причин, вызывающих эти заболевания, закаливание детского организма:	1 раз в месяц	ст.м/с
	- оформление экрана заболеваемости - контроль за закаливанием детей - проветривание помещений в любое время года - кварцевание групп	ежедневно	ст.м/с
	- оценка состояния здоровья детей по группам здоровья	1 раз в год	ст.м/с
10.	Организация врачебно-педагогического контроля с целью выявления нагрузки на детей при организации физкультурных занятий.	постоянно	ст.м/с
11.	Обучение детей инновационным методам: -релаксация дыхания - аутотренинг - мышечное расслабление	постепенно	ст.м/с
12.	Настой шиповника.	в период	ст.м/с
13.	Употребление чеснока всеми детьми.	авитами	

14.	Закапывание интерферона ослабленным детям.	низации	
-----	--	---------	--

Закаливание детского организма

А	Воздушно-контрастное закаливание.	постоянно	воспитатели
Б	Общее обливание ног водой в летний период. Ходьба по траве босиком.	ежемесячно	воспитатели ст.м/с
В	Полоскание горла лекарственными травами.		
Г	Витаминизированный коктейль, чай из лечебных трав.		ст.м/с
Д	Оказание помощи в организации новых методов оздоровления детского организма.	1 раз в квартал	воспитатели
Е	Охрана нервной системы ребенка. Анализ психологического климата в группах.		

Оздоровительная работа

1.	Осуществление медико-педагогического контроля /выявление степени нагрузки на организм ребенка при организации физкультурных занятий/.	1 раз в неделю	ст.м/с
2.	Чай из трав.	постоянно	ст.м/с
3.	Настойка шиповника.	постоянно	ст.м/с
4.	Употребление лука, чеснока всеми детьми.	постоянно	ст.м/с
5.	Закаливание детского организма.	постоянно	ст.м/с
6.	Полоскание рта лекарственными травами	постоянно	ст.м/с
7.	Витаминизация 3 блюда	постоянно	ст.м/с
8.	Оказание помощи в организации новых методов.	постоянно	ст.м/с

Х. Совместный план преемственности со школой

1.	<p>Взаимопосещения</p> <p>1. Посещение учителями занятий в ДСП.</p> <p>2. Посещение воспитателями уроков в школе.</p> <p>Совместные культурные мероприятия</p> <p>1. Показ школьниками кукольного спектакля в ДСП.</p> <p>2. Участие школьников в праздниках и развлечениях проводимых в ДСП.</p> <p>Работа с детьми</p> <p>1. Оформление «Уголка школьника» в подготовительной группе.</p> <p>2. Проведение тематических бесед.</p> <p>3. Организация сюжетно-ролевой игры «Школа»</p> <p>4. Организация экскурсий: - праздник «День Знаний» - знакомство со зданием школы (спортивной площадкой, классами, музеем, библиотекой)</p> <p>Работа с родителями</p> <p>1. Анкетирование родителей «Ваш ребенок скоро станет школьником»</p> <p>2. Групповое собрание на тему: «Развитие личности школьника»</p>	<p>в течение года</p> <p>в течение года</p> <p>в течение года</p> <p>в течение года</p> <p>в течение года</p> <p>в течение года</p>	<p>заведующий</p> <p>заведующий</p> <p>заведующий</p> <p>заведующий</p> <p>заведующий</p> <p>педагоги</p>
----	--	---	---

	<p>3. Консультация «Критерии готовности ребенка к школьному обучению»</p> <p>4. Телефонная «Горячая линия» «Что беспокоит родителей перед школой?»</p> <p>Совместные педагогические мероприятия</p> <p>- педагогические советы</p> <p>- круглые столы</p>	в течение года	педагоги
--	--	----------------	----------

XI. План работы с МКУК «Партизанская поселенческая библиотека»

1.	<p>Организация выставок новинок детской художественной литературы.</p> <p>Обзорная экскурсия в библиотеку детей старших групп «Моя профессия библиотекарь»</p> <p>Создание условий для возникновения и развития сюжетно-ролевой игры «Библиотека»</p> <p>Организация работы с детьми в уголке книги.</p> <p>Выездные выставки «В мире книг»</p> <p>Тематические встречи в библиотеке:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Викторина «По дороги сказки» - «Дорожная азбука» - Экологический обзор «Зимующие птицы» - «Русь Россия – Родина моя» - Уроки вежливости «Доброе слово, что ясный день» - Викторина по творчеству К.И. Чуковского «По следам доктора Айболита» 	<p>октябрь</p> <p>ноябрь</p> <p>декабрь</p> <p>январь</p> <p>в течение года</p> <p>в течение года</p>	<p>директор педагоги</p> <p>директор педагоги</p> <p>директор педагоги</p> <p>педагоги</p> <p>директор педагоги</p> <p>директор педагоги</p>
----	--	---	--

XII. План работы с МКУК «Узловский художественно-краеведческий музей»

	<p>Выездные интерактивные занятия</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. «Славься, Тульская земля» 2. «Самовар Иванович Тульский» 3. «Я, ты, он, она – вместе целая страна» 4. «Кузя ищет домик» 5. «В гостях у бабушки Лукерьи» 	<p>сентябрь</p> <p>октябрь</p> <p>ноябрь-декабрь</p> <p>январь-февраль</p> <p>март-апрель</p>	<p>заведующий</p> <p>заведующий</p> <p>заведующий</p> <p>заведующий</p> <p>заведующий</p>
--	--	---	---